	種別		東洋建設㈱指定請求書 よくある質問
1	共通	Q	lzhとzipファイルのどちらをダウンロードすればいいのですか?
		A	どちらでもかまいません。解凍できる方をダウンロードしてください。
2	一般請求書 外注請求書	Q	一般請求書と外注請求書のどちらを使えばいいのですか?
		Α	外注契約に基づく出来高の請求であれば外注請求書、それ以外は一般請求書をお使いください。
3	共通	Q	印刷ができません。
		Α	通常のファイル→印刷ではなく「基本情報」シートの一括印刷ボタンで印刷してください。
4	共通	Q	一括印刷ボタンを押しても印刷できません。
		A	マクロのセキュリティレベルを最低にし、上書き保存して開きなおしてください。 やり方はエクセルのバージョン毎に異なります。 【エクセルのバージョンが2010の場合】 ファイル→オプション→セキュリティセンター→セキュリティセンターの設定→ マクロの設定→すべてのマクロを有効にする
5	共通	Q	それでも印刷できません。
		Α	シートの名前を変更していたり、関数が入っているところに手入力したりしていると印刷できません。 また外注見積書は、前回見積ではなく今回見積の欄に入力しないとエラーになります。
		Q	「正」、「控」、「業者控」のどれをどこに提出すればいいのですか?
6	共通	A	「正」→東洋建設 「控」→東洋建設 「業者控」→貴社 「出来高調書」→東洋建設
7	共通	Q	セルに保護がかかっていて入力できません。
		Α	保護がかかっているセルは入力の必要はありません。
8	一般請求書	Q	数量の小数点の桁数を変更したいのですが。
		Α	「請求書入力」シートの記入要領の4番にあるボタンで変更可能です。
9	共通	Q	取引先コードとはなんですか?
		Α	支店毎に発行している取引先管理コードです。コードの発行に関することは、お取引のある支店にお問い合わせください。
10	外注見積書	Q	前回見積と今回見積のどちらに入力すればいいのですか?
		Α	初めて、もしくは工事の一回目の提出なら今回見積に入力してください。
11	外注請求書	Q	出来高調書はどうやって作成すればいいのですか?
		Α	外注見積書の今回見積をお使いください。
12	一般請求書	Q	1枚目と2枚目以降の合計額が合いません。
			T枚目は工事毎の小計を入力し、合計欄にその計を入力し、 2枚目以降は工事の内訳、小計を入力してください。
			例) 1枚目 A工事 ¥5,000,000 B工事 ¥1,000,000
			C工事 ¥500,000 計 ¥6,500,000
		A	2枚目 A工事内訳 「~~」 ¥150,000 「★★」 ¥100,000
			r ♠ 1 ¥300, 000 ¥300, 000
			小計 ¥5,000,000 3枚目 B工事内訳 -
			· ·
13	共通	Q	東洋編集ボタン、セルの保護解除のパスワードを教えてください。
		A	当社が使用するものなのでお教えすることはできかねます。
14	共通	Q	マッキントッシュ対応の書式はないのですか?
		A	申し訳ありませんが、ご用意しておりません。ウィンドウズでの作成をお願い致します。
15	一般請求書 外注請求書	Q	消費税額を変更したいのですが。
			【一般請求書】 消費税入力セル右側の手入力ボタンを押してから、入力してください。
		A	【外注請求書】 の大部分の大型の大型に入れてください。
			色付きセルの左側のセルに入力してください。